

Nº DE ORDEN: 4
PUESTO: Apoyo administrativo. URJC on line. Gerencia General Nº DE PLAZAS: 1 (Nº de plaza: 00003088)
GRUPO Y NIVEL Grupo: C1 Nivel salarial: 16 Escala: Administrativa.
FORMACIÓN REQUERIDA Bachiller superior o FP grado superior.
EXPERIENCIA PROFESIONAL, FORMACIÓN COMPLEMENTARIA Y CONOCIMIENTOS A VALORAR Experiencia en el uso y gestión académica de Moodle. Experiencia en formación a distancia y en el campo de formación de formadores. Experiencia en diseño de materiales interactivos para cursos online. Experiencia en elaboración de manuales y guías didácticas para entornos virtuales de aprendizaje. Experiencia en seguimiento y tutorización de estudiantes. A valorar: Titulación relacionada con la educación.
FUNCIONES A DESARROLLAR CONFORME GRUPO Y NIVEL Asesoría técnico pedagógica para titulaciones semipresenciales y a distancia. Atención de usuarios en el uso de la plataforma Moodle. Aquellas otras que le sean encomendadas relacionadas con su puesto de trabajo.

